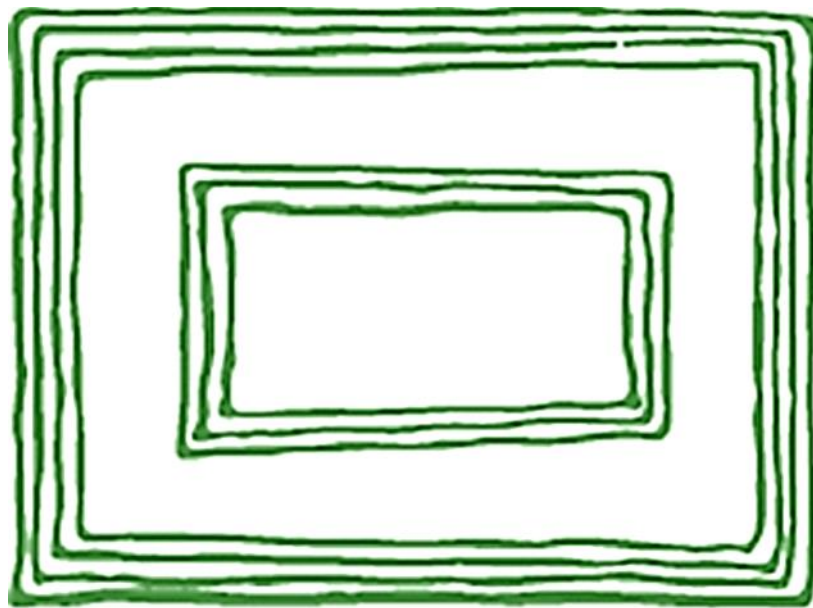


# Hurup Skoles



**Konsulterende  
socialrådgiver**

## Hurup Skoles konsulterende socialrådgiver

Familiegruppen: Karen Marie Petersen  
Tlf.: 21 17 732 7  
Mail: [kmpe@thisted.dk](mailto:kmpe@thisted.dk)  
Træffetid på Hurup Skole: Torsdage kl. 09:00 – 11:00

### Opgaver

Socialrådgiveren er konsulterende og kan

- være sparringspartner for fagpersonelt
- yde åben rådgivning til såvel børn som forældre
- deltage i hjemmebesøg sammen med lærer/pædagog
- støtter op om det generelle samarbejde mellem børn, forældre, skole, SFO og forvaltning
- deltage i "svære" samtaler
- drøfte anonyme sager med lærer/pædagog
- give redskaber til konfliktløsning
- bidrage til trivslen fx i bestemte klasser eller grupperinger sammen med lærere/pædagoger
- deltage i tværfaglige møder
- hjælper med afklaring og sparring i relation til målgruppedefinition, -herunder om, der skal afgives en underretning
- være undersøgende i forhold til kontakten til foreninger og fritidsliv i et nært samarbejde med skolens lærere/pædagoger

Den konsulterende socialrådgiver skal

- medvirke til at forebygge, at børns vanskeligheder udvikler sig
- være tilgængelig på skolen for skolens lærere, pædagoger og elever på bestemte tidspunkter
- deltage i kompetenceteammøder på skolen
- deltage i skole-hjemsamarbejdet i nødvendigt omfang
- deltage i andre mødefora på skolen, hvor bekymring vedr. elever drøftes
- indgå i skolens arbejdsgang vedr. håndtering af elever med bekymrende og ulovligt fravær
- indgå i en fast arbejdsgang vedr. underretninger til Børne- og familierådgivningen, således at en underretning altid er drøftet eller udarbejdet i samarbejde med socialrådgiveren
- være ambassadør for Børnehåndbogen
- administrere juniorkorpsstøtte i samarbejde med Jesper Hedegaard, Huset
- stå til rådighed med åben rådgivning til forældre

## Samarbejdet med lærere og pædagoger

Når vi har en bekymring for et barn, er vi hver især ansvarlig i forhold til at få handlet på vores bekymring.

Den konsulterende socialrådgiver kan stille op som sparringspartner, hjælpe med at bevare overblikket og vejlede og hjælpe med at forberede tværfaglige møder fx kompetenceteammøder og sagsteammøder.

Socialrådgiveren kan være sparringspartner i forhold til at

- anvende Børnelinealen og inddrage Beskyttelsesfaktorer og Risikofaktorer
- belyse, hvilke muligheder, der i det forebyggende regi, kan bidrage til at afhjælpe et barns vanskeligheder
- afdække konkret, hvilke muligheder skolen, andre faggrupper (PPR, Sundhedsplejen, sagsbehandlere m.v.), lokalområdet (fx i form af fritidstilbud) har
- forberede den svære/vanskelige forældresamtale og eventuelt deltage de første par gange
- definere formål og strategi
- udforme dagsorden og referat

Socialrådgiveren har en brobyggerfunktion mellem Børne- og Familierådgivningen og skolen og kan være behjælpelig med at

- udfærdige underretninger, statusudtalelser m.v.
- tydeliggøre, hvad der sker efter, at underretningen er sendt
- formidle kontakten til Sagsbehandlersektionen, når der fx. er brug for opfølgning på en underretning
- at vejlede i forhold til øvrige lovområder, som har indflydelse på familieliv, forsørgelse, specialrådgivning m.v.

Socialrådgiveren kan i særlige tilfælde tilbyde få (2-3) samtaler med børn, som har det svært og som har brug for at tale med en udenforstående voksen. Det kan være børn, som selv henvender sig eller børn, I opfordrer til at tale med os, fordi det, der fylder for barnet ligger ud over, hvad AKT-vejlederen kan/skal varetage.

Tilbuddet gælder alene rådgivning og evt. støtte til at få skaffet den nødvendige hjælp via inddragelse af forældre, AKT, PPR, Sundhedsplejen, Visitationen i Børne- og Familierådgivningen mv.

Deltagelse i møder bedes lagt efter kl. 13:00

Den konsulterende socialrådgiver har ingen myndighedsbeføjelser og kan ikke iværksætte foranstaltninger efter Servicelovens § 11, stk. 3 eller kapitel 11 og 12