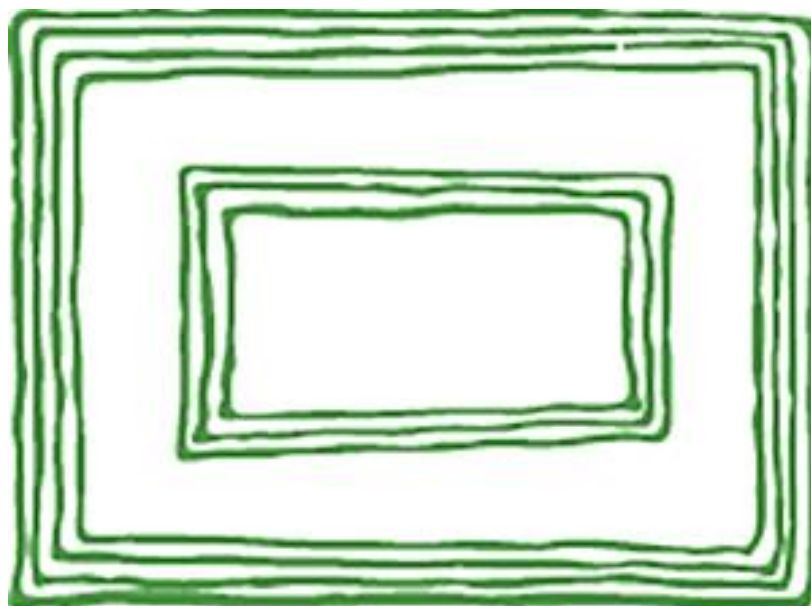


Hurup Skole og SFO



Værdiregelsæt

*Revideret 01-09-2017
Jf. de til enhver tid gældende principper*

Værdiregelsæt

§ 1. Skolebestyrelsen fastsætter skolens ordensregler og værdiregelsæt og kan fastsætte principper for anvendelse af foranstaltninger over for elever, der ikke overholder ordensreglerne, værdiregelsættet eller i øvrigt almindelige normer for god opførsel, herunder anvendelse af foranstaltninger i anledning af elevadfærd, der er udvist uden for skolen, hvis adfærden har haft en direkte indflydelse på god orden i skolen.

Stk. 2. Værdiregelsættet skal bidrage til opfyldelsen af folkeskolens formål og være retningsgivende for god adfærd og give pejlemærker for, hvordan der opnås god trivsel på skolen samt et godt psykisk undervisningsmiljø med respektfulde relationer mellem skolens elever indbyrdes og mellem elever og ansatte. Værdiregelsættet skal herunder indeholde en overordnet antimobbestrategi inkl. en strategi mod digital mobning.

§ 2. Eleverne og forældrene skal i samarbejde med skolens leder og medarbejdere medvirke til et godt undervisningsmiljø i skolen og i de enkelte klasser og til, at eleverne får forståelse for skolens ordensregler, værdiregelsæt og i øvrigt almindelige normer for god opførsel.

Stk. 2. Hvis en elev ikke overholder skolens ordensregler m.v., skal årsagen hertil søges afklaret gennem samtaler med eleven og forældrene med henblik på at bringe forståelse for nødvendigheden af at overholde ordensreglerne m.v.

§ 3. Hvis en elev ikke overholder skolens ordensregler, værdiregelsæt eller i øvrigt almindelige normer for god opførsel kan skolens leder, jf. § 4, iværksætte foranstaltninger over for eleven.

Stk. 2. Foranstaltninger kan anvendes i anledning af

- 1) elevens benyttelse af skolens tilbud eller
- 2) anden elevadfærd, der, selvom den er udvist uden for skolen, har haft en direkte indflydelse på god orden i skolen.

Indholdsfortegnelse:	Side
• Læring Fællesskab Trivsel	3
• En god skole for alle	4
• Trivselsplan for Hurup Skole og SFO	6
• Strategi mod digital mobning	8
• Trivselssamarbejde	11
• 10 forældreråd om trivsel	12
• Brug af foranstaltninger	13
• Skole-hjemsamarbejde	15
• Forældreråd	18
• Inklusionsmålsætning	19
• Retningslinjer for brug af IT	22
• Fravær	24
• Retningslinjer for idræt og svømning	25
• Hurup Skoles sundhedspolitik	27
• Lektier	29
• Elevråd	30
• Legepatrulje	30
• Trafikpolitik	31
• Retningslinjer for god adfærd	32

Læring Fællesskab Trivsel

Hurup Skole er karakteriseret ved gode læringsmiljøer, høj kvalitet og faglighed samt et tæt samarbejde mellem alle involverede parter præget af mangfoldighed, respekt og tillid.

Skolens primære opgave er elevernes læring og udvikling.

Denne opgave løses bedst, hvis fundamentet er trivsel og tryghed for alle. Vi ved, at gode relationer mellem skolens elever, lærere, pædagoger, forældre og skoleledelse er en vigtig forudsætning for elevernes udbytte af deres skolegang.

Eleverne skal have det godt i skolen og være en del af klassen og skolens andre fællesskaber.

Trivsel, læring og udvikling hænger sammen, men når det er sagt, byder skolens fællesskab også på konflikter, uforudsigelige og til tider ubehagelige situationer, der kan opleves forskelligt af elever og voksne i skolen.

Som i så mange andre forhold mellem mennesker, skal vi hele tiden arbejde for at udvikle de positive og anerkendende relationer. Dels for at fremme trivsel og læring, og dels for at have et godt fælles udgangspunkt til at tackle de situationer, hvor uenighed opstår.

Vi har alle en vigtig rolle i forhold til at fremme de gode samarbejdsrelationer i fællesskabet omkring skolen. Ved at have fokus på de gode relationers betydning for trivsel og tryghed i skolens hverdag, bidrager vi positivt til elevernes muligheder for fordybelse, udvikling og læring.

Skolen har en stor opgave med at skabe sammenhæng mellem trivsel, læring og fællesskab for alle børn. Vi lærer i sociale fællesskaber og alle børn har behov for at være en del af fællesskabet. Det er derfor af største betydning, at skolen udgør et fællesskab, der kan rumme børns mangfoldighed og forskellighed. Meget tyder da også på, at det er det mangfoldige fællesskab, der giver eleverne den største mulighed for at lære og udvikles.

Vi arbejder dagligt for at skabe en skole, der giver tryghed, respekt og engagement hos både elever og lærere og for en høj grad af inddragelse og samarbejde med forældrene.

En god skole, hvor elever trives, lærer og dannes, er ikke noget vi kan beslutte, men noget vi skaber i fællesskab, hver eneste dag.

En god skole for alle

Skolen anser et gensidigt forpligtende skole-hjemsamarbejde for at være den vigtigste forudsætning for, at eleven opnår de kompetencer, kundskaber og færdigheder, som skolens undervisning retter sig imod.

Samarbejdet om elevens trivsel, læring og udvikling bygger på dialog.

Udgangspunktet for denne dialog bør altid være åbenhed, respekt og ligeværdighed og hensigten bør altid være at fremme elevens udbytte af undervisningen.

Vi har alle en vigtig rolle i forhold til at fremme de gode samarbejdsrelationer i fællesskabet omkring skolen.

Som skole arbejder vi målrettet på at:

- skabe kvalitet i det faglige og sociale læringsmiljø
- skabe gode relationer og høj trivsel blandt elever og ansatte
- skabe dialog og samarbejde
- alle elever bliver så dygtige, som de kan
- udvikle elevernes personlige og sociale kompetencer gennem tydelige forventninger
- tage udgangspunkt i elevernes styrkesider
- være rollemodeller for respekt, god opførsel og et ordentligt sprog
- møde alle elever med respekt, anerkendelse og venlighed
- have en åben og ligeværdig kontakt til hjemmet

Som elev på Hurup Skole kan du forvente, at vi:

- giver dig de bedste muligheder for at leve op til de krav, der stilles, når du skal videre i din uddannelse
- så vidt muligt tager udgangspunkt i det du kan
- møder velforberejede til undervisningen
- udfordrer dig til at udvikle dig personligt og socialt
- hjælper dig til at blive uddannelsesparat
- griber ind, hvis vi oplever mistro, mobning og nedværdigende adfærd eller sprog i skolen

Som forældre på Hurup Skole kan du forvente, at vi:

- samarbejder med jer om jeres barns skolegang
- tager vare på jeres barns trivsel og læring i skolen
- kommunikerer åbent og ligeværdigt
- løbende holder jer orienteret om jeres barns udvikling, læring og trivsel

Som lærere på Hurup Skole forventer vi af dig som elev, at du:

- er positiv, nysgerrig og åben overfor kammeraterne og arbejdet i skolen
- møder udhvilet, mæt og til tiden
- møder velforberedt med tasken pakket til dagens arbejde
- overholder afleveringsfrister
- overholder skolens og klassens ordensregler
- tager medansvar for skolens bygninger, inventar, undervisningsmidler, computere osv.
- med dit sprog og dine handlinger medvirker til et godt lærings-miljø
- aktivt og bevidst udviser positivt adfærd, der fremmer trivslen for alle på skolen
- fortæller os, hvis du har brug for hjælp, fagligt såvel som socialt

Som lærere på Hurup skole forventer vi af jer som forældre, at I:

- deltager aktivt, interesseret og åbent i jeres barns skolegang
- støtter jeres barn i at møde veludhvilet, mæt og til tiden
- deltager i forældremøder og skole-hjemsamtaler
- samarbejder til fælles bedste
- kontakter lærerne, hvis I har spørgsmål til jeres barns skolegang – hellere en gang for meget end en gang for lidt
- orienterer lærerne om forhold, der har betydning for jeres barns trivsel og skolegang
- omtaler skolen, hinanden og kammeraterne loyalt i jeres barns nærvær
- holder jer orienteret på ForældreIntra
- respekterer skolen som jeres barns vigtigste arbejdsplads

Trivselsplan for Hurup Skole og SFO:

Alle – både forældre, ansatte og elever – har et medansvar for trivslen på skolen.

Vi arbejder for, at eleverne lærer at respektere alle på skolen og får forståelse for og erfaring med, at der skal være plads til forskelligheder.

Vi arbejder for at eleverne får forståelse for og erfaring med at indgå positivt i et forpligtigende fællesskab.

På Hurup Skole er der plads til alle – men ikke til alt!

Det betyder at:

- Vi er opmærksomme over for trivsel, mistrivsel, fravær og "mobbesignaler".
- Vi lytter altid til elever, der giver udtryk for, at de trives dårligt og/eller er blevet mobbet.
- Vi lytter altid til elever, der giver udtryk for at have været vidner til dårlig trivsel/mobning.
- Der tilbydes hjælp til afhjælpning af mistrivsel.
- Klassen/gruppen/eleven tilbydes hjælp til at ændre deres adfærd.

Mobbedefinition Børns Vilkår:

Mobning er en persons eller gruppes systematiske forfølgelse eller udelukkelse af en enkelt person på et sted, hvor denne er "tvunget" til at opholde sig.

Hvad gør vi konkret for at fremme trivslen på Hurup Skole?

- Arbejdet med respekt, trivsel, fællesskab og de sociale kompetencer prioriteres højt og er en naturlig del af årsplanen for de enkelte klasseteam.
- SFO, afdelinger og klasser sætter klassens trivsel på dagsordenen og udarbejder samværsregler.
- Undervisningsmaterialerne Holdning og handling anvendes, og kendskabet til materialerne udbredes.
- Alle skolens lærere og pædagoger arbejder med LP-modellen.
- Ved elev-lærersamtaler og skole-hjemsamtaler indgår altid et punkt om elevens trivsel og sociale og personlige udvikling.
- Ved skole-hjemsamtalerne indgår altid et punkt om elevens trivsel og sociale og personlige udvikling.
- Elevens trivsel beskrives altid i den enkelte elevs elevplan.
- Ved forældremøder drøftes altid klassens trivsel.
- Trivselsplanen evalueres løbende i elevrådet og skolebestyrelsen.

Hvad gør vi så, hvis dårlig trivsel/mobning forekommer alligevel?

- Den, der får kendskab til den dårlige trivsel eller mobningen, kontakter klasselæreren.
- Klasselæreren orienterer klassens lærerteam, som derefter aftaler, hvordan problemet skal gribes an.
- Klassen(erne), de berørte forældre og ledelsen orienteres.
- Der føres samtale med involverede klasser og elever, der afholdes måske klasseteammøde, skole-hjemsamtale, forældremøde, og indhentes evt. hjælp hos AKT-vejlederen, SSP eller psykologen.
- Hvor det er relevant, inddrages fritidstilbud, SFO eller klub.

Hvis dette ikke er tilstrækkeligt:

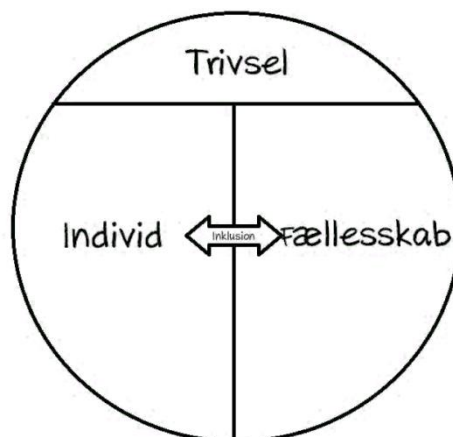
- Klassens lærerteam følger udviklingen til problemet er løst og holder ledelse og forældre orienteret.
- Forældre til de berørte elever indkaldes til møde med ledelsen og klassens lærer(e) for sammen at finde løsninger på problemerne.
- Klassemøderne fortsætter – evt. med støtte fra AKT-vejlederen, SSP eller skolens psykolog.
- Samtlige involverede elever skal have hjælp og støtte til at ændre deres adfærd.

Hvis den dårlige trivsel/mobningen fortsætter og virker uløselig:

- Ledelsen overtager styringen af indsatsen mod mobningen. Evt. sanktioner og beslutninger tages efter samråd med de relevante myndigheder og de berørte forældre.

HUSK:

**Mobning skal ikke behandles –
den skal forebygges med god trivsel!**



Strategi mod digital mobning

Digital mobning forstås som krænkende, nedværdigende og ekskluderende handlinger, som børn og unge udsættes for. For eksempel via sms eller på de sociale medier.

For ikke så mange år siden, var det vigtigt at arbejde med netetik og generel viden om internettets muligheder og faldgruber, når børnene kom i overbygningen. I dag starter det allerede i børnehaveklassen og samtaler om emnerne i skolen og med far og mor, er blevet vigtigt fra i 6 års alderen.

Her er lidt hjælp og inspiration til, hvordan vi sammen kan gribe det an.

Hvordan forebygger vi digital mobning?

I skolen:

I det daglige og øvrige arbejde med trivsel, har vi for øje at give eleverne kompetencer til at færdes sikkert på nettet, og til at skelne mellem, hvad der er i orden, og hvad der ikke er i orden i den digitale kommunikation.

På det konkrete plan har vi i samarbejde med SSP udvalgte undervisningsforløb fra 4. årgang, som arbejder målrettet med at forebygge digital mobning.

Ved konflikter, der rækker ud over skolens rammer, inddrages SSP.

Desuden følges vores Trivselspolitik.

Skolens fokusområder:

- **Regler for at tage billeder og filme andre** - Man altid skal spørge, før man lægger billeder på nettet af andre. Dem man filmer, skal være indforstået med det.
- **Regler for at kigge i andres mail, billeder mm** - Det må man ikke uden tilladelse.
- **Nettet efterlader spor** - Digitale spor, i form af eksempelvis billeder eller tekst, kan blive liggende på nettet i mange år efterfølgende – også selv om man ikke bryder sig om det.
- **Digital mobning** - Det er let at misforstå hinanden, når man sender beskeder og man skal kun skrive ting, man også ville sige ansigt til ansigt. Det kan være en god idé at bruge smileys og emojis for at vise, at en besked er venlig ment.
- **Mobilens og internettets positive og negative sider** - Internettet giver adgang til en verden af viden og masser af sjov og leg. Men man kan som barn også støde på billeder, film eller beskeder, der er svære at forholde sig til. Der findes meget rå vold på nettet, som ikke er godt for børn at se.
- **Porno på nettet, er IKKE for børn.** Fra skolens side er udmeldingen klar: Det er IKKE tilladt, at se porno på skolens devices. Overtrædelse vil medføre advarsel, og ved gentagelser vil man få inddraget sit device i en periode.

I hjemmet:

Når vi skal forsøge at undgå digital mobning, har forældrene en væsentlig rolle. Vi har en forventning om, at I forældre også imødegår de problematikker, den digitale teknologi har medført og hjemme interesserer jer for jeres barns færden og aktivitet på nettet.

Barnets liv på nettet er en stor og betydningsfuld del af hans/hendes virkelighed og skal tages lige så alvorligt, som oplevelser og erfaringer fra den fysiske verden. Det er derfor vigtigt, at I derhjemme taler forebyggende med jeres barn om, hvilken slags opførsel der er i orden på nettet og hvilken, der ikke er.

Ved at involvere jer i jeres barns internetvaner, kan I hjælpe barnet og gøre dets færden på nettet mere sikker.

Mindre børn bør kun være på nettet, når de er sammen med voksne.

Gode råd, når børnene går online:

- **ACCEPTER**, at medierne er en del af barnets virkelighed. Internettet forsvinder ikke, så vi kan lige så godt tage børnene i hånden og følge med derud. Vis dem vejen – ligesom ude i trafikken.
- **TAL** med børnene om, hvilke sider de besøger og hvordan de bruger deres device. Lyt og lær og skab dialog, så de er trygge ved at fortælle dig om deres oplevelser. Spørg interesseret uden at virke spionerende.
- **ORIENTER** dig og følg med. Besøg de sider, barnet besøger – gerne sammen med barnet – og find ud af, hvad det egentlig går ud på. Vis interesse og prøv selv!
- **UNDGÅ** forbud – sæt i stedet realistiske grænser. Når du selv følger med, er det lettere at sætte grænser, som alle kan leve med. Lav en mediepolitik for brug af device, internet, webcams, spil osv. Og lav den gerne i fællesskab med børnene.
- **HUSK** på, at nysgerrighed og grænsesøgning er naturlig. Vores ansvar er ikke kun at sige NEJ, men i høj grad at være voksne og ansvarlige sparringspartnere, når grænserne skal prøves af.
- **LYT** til barnet, når det prøver at inddrage dig. Og lyt også til det, der ikke bliver sagt. Læg for eksempel mærke til forandringer i dets adfærd. Virker barnet trist eller bekymret? Tag initiativ og vis, at I kan tale om det, der optager barnet.
- **REAGÉR** på ulovligt indhold eller adfærd. Lær dit barn, hvad der er rigtigt og forkert på nettet, så de lærer at skelne og reagere på ulovligt indhold og adfærd.
- **UDVEKSL** erfaringer med andre voksne. Du er ikke alene med dine problemstillinger.
- **LÆR** barnet at bruge sin sunde kritiske sans. Nettet indeholder desværre også ubehagelige og ulovlige ting, som de bør være på vagt overfor.

Hvad stiller vi op, hvis et barn udsættes for digital mobning?

Forældre:

- Tal først og fremmest med barnet om, hvad der er sket. Få barnet til at vise dig sms'en/opslaget og tag om muligt et screenshot.
- Tag kontakt til mobberens/mobbernes forældre, hvis det drejer sig om nogle, I kender.
- Tag kontakt til skolen, hvis den digitale mobning er foregået i skoletiden, er foregået mellem to/flere klassekammerater, eller hvis I har brug for vejledning.
- Er dit barn postet på et uønsket billede, findes der hjælp på sitet <https://redbarnet.dk/sletdet/>

Skolen:

- Hvis den digitale mobning er foregået eller opdages på skolen, følger vi den handleplan der er for håndtering af mobning generelt, og som er beskrevet her i vores Trivselsplan.

Supplerende information:

<https://redbarnet.dk/skole/sikkerchat/foraeldre/>

<http://cfdp.dk/instagram-og-musical-ly-hjaelp-de-unge-med-deres-indstillinger/>

<https://bornsvilkar.dk/fokus/mobning/digitalt/hjaelp-til-sikker-digital-kurs>

Trivselssamarbejdet

Skolen anser et gensidigt forpligtende skole-hjemsamarbejde for at være den vigtigste forudsætning for, at jeres barn får den bedst mulige skolegang. Samarbejdet om jeres barns trivsel, læring og udvikling bygger på dialog. Udgangspunktet for denne dialog bør altid være åbenhed, respekt og ligeværdighed og hensigten bør altid være at fremme barnets udbytte af undervisningen.

Vi har alle en vigtig rolle i forhold til at fremme de gode samarbejdsrelationer i fællesskabet omkring skolen. En god skole, hvor elever trives, lærer og dannes er ikke noget vi kan beslutte, men noget vi skaber i fællesskab, hver eneste dag.

For skole-hjemsamarbejdet på Hurup Skole er det værdifuldt at:

samarbejdet er konstruktivt og at alle anser hinanden som ligeværdige og ansvarlige parter, som efter bedste evne bidrager til barnets trivsel, læring og udvikling.

Det betyder at:

- ✓ I forældre engagerer jer i jeres barns skolegang
- ✓ skolens lærere og pædagoger ser skole-hjemsamarbejdet som en vigtig del af deres arbejde
- ✓ skolen ser hjemmet som en vigtig ressource og samarbejdspartner
- ✓ samarbejdet i den enkelte klasse årligt drøftes og afstemmes på forældremøder
- ✓ forældre, lærere og pædagoger altid omtaler den anden part respektfuldt i barnets nærvær
- ✓ I forældre respekterer lærernes og pædagogernes profession og bakker op om deres arbejde
- ✓ skolens ledelse understøtter og om nødvendigt deltager aktivt i samarbejdet

Dialogen mellem skole og hjem handler både om at overbringe informationer og budskaber samt at vedligeholde og styrke relationen mellem skole og hjem.

Det betyder at:

- ✓ både skole og hjem gensidigt informerer og samtaler om væsentlige forhold vedrørende barnets trivsel
- ✓ der afholdes 1 årlig samtale
- ✓ der inviteres til yderligere samtale(r), hvis skole eller hjem vurderer, at et barn har behov for dette
- ✓ ForældreIntra benyttes som informationskilde til fælles informationer
- ✓ forældre holder sig orienteret på ForældreIntra

10 forældreråd om trivsel

- Tal ikke dårligt om dine børns klassekammerater – eller deres forældre
- Støt dit barn i at dyrke mange forskellige bekendtskaber på kryds og tværs i klassen
- Sæt spot på ”usynlige” kammerater i dit barns klasse. Børn der ikke nævnes, aldrig er med hjemme osv.
- Opmuntre dit barn til at forsvare den klassekammerat, der ikke kan forsvare sig selv
- Giv invitationer til fødselsdage fra klassekammeraterne høj-prioritet. Dvs. sørg for, at dit barn så vidt muligt tager med til alle fødselsdage
- Fortæl dit barn, at fødselsdagsfester er forskellige, og det er en del af spændingen
- Når du selv holder fødselsdagsfest for dit barn, så husk den sociale fødselsdagspolitik: alle, ingen eller alle drenge/piger
- Prioriter samvær med de andre forældre i klassen
- Støt læreren i dennes arbejde med det sociale liv i klassen
- Brug forældrerepræsentanterne og skolebestyrelsen i trivselsarbejdet

Hurup Skoles principper for brug af foranstaltninger

For at sikre alle børn på skolen et trygt læringsmiljø, er det af og til nødvendigt at tydeliggøre skolens forventninger overfor enkelte børn. Brugen af foranstaltninger skal ses som et middel til at efterleve skolens normer for god opførsel.

Ved enhver form for anvendelse af foranstaltninger inddrages eleven og dennes forældre i samtaler forud for og/eller som opfølgning på skolens brug af foranstaltninger.

Vi skelner i denne forbindelse mellem egentlige foranstaltninger og forholdsregler som træffes i det daglige af lærere og pædagoger, som fx at barnet "sættes udenfor døren" eller for en kort tid, bliver bedt om at forlade en aktivitet.

Lovgrundlaget for skolens brug af disciplinære foranstaltninger er undervisningsministeriets bekendtgørelse om fremme af god orden i Folkeskolen § 6.

§ 6. Herunder kan følgende foranstaltninger tages i anvendelse:

1. Eftersidning i op til 1 time.
2. Udelukkelse fra undervisningen i indtil 1 uge.
3. Overflytning til parallelklasse på samme afdeling ved samme skole.
4. Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden afdeling ved samme skole.
5. Overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin på en anden skole i samme kommune.
6. Udskrivning af Folkeskolen på 10.klassetrin.

Enhver beslutning om at iværksætte disciplinære foranstaltninger er desuden underlagt forvaltningsretlige regler og principper for partshøring, begrundelse og notatpligt.

Partshøring betyder, at forældre eller værge har krav på at blive gjort bekendt med sagens faktiske grundlag.

Begrundelse betyder, at forældre har ret til, hvis de ønsker det, at få en skriftlig afgørelse eller begrundelse.

Notatpligt betyder at oplysninger fra fx samtaler med forældre og elever eller andre involverede, som skolen er gjort mundtligt bekendt med, skal noteres.

Eleven inddrages altid, ud fra dennes alder, modenhed og øvrige forudsætninger, når der træffes disciplinære beslutninger.

Alle beslutninger om at reagere på en uhensigtsmæssig opførsel skal træffes på baggrund af en samlet vurdering af situationen. Der skal være et rimeligt forhold mellem forseelsen og den reaktion, der sættes ind med og der skal tages hensyn til elevens alder, forseelsens grovhed, eventuelle gentagelser, forudgående samta-

ler mv. Ikke to sager er ens, og der vil derfor altid være brug for en individuel vurdering.

Beslutninger om at iværksætte egentlige foranstaltninger overfor en elev træffes af skolens ledelse. Dele af denne beføjelse kan delegeres til elevens lærere.

Hvis en elev ikke efterkommer skolens normer for god opførsel, kan følgende bl.a. tages i anvendelse:

- Eleven placeres i en anden klasse eller, under det fornødne tilsyn, et andet sted på skolen. Hjemmet orienteres samme dag.
- Eleven pålægges at følge gårdvagten i frikvarterene.
- Eleven udelukkes fra aktiviteter som fx ekskursioner, hvis elevens opførsel ikke har været acceptabel i lignende situationer. Forældrene skal orienteres om, at eleven ikke deltager eller har deltaget i den pågældende aktivitet. Eleven deltager i stedet i undervisningen i en parallelklasse eller på et andet klassetrin.
- Eleven sendes hjem fra skole og møder sammen med forældrene til samtale efter aftale med lærer eller leder. Dette gælder for elever fra 6. klasse. Yngre elever kan hentes af forældrene, hvis de ikke kan deltage i undervisningen. For elever som går i SFO, betyder hjemsendelse fra skole, at man også er udelukket fra fritidstilbuddet om eftermiddagen. Beslutning om hjemsendelse træffes af skolens ledelse.
- Eleven hjælper efter skoletid med oprydning – i tilfælde af, at eleven har været med til at bruge skolens materialer og bygninger på en uhensigtsmæssig måde.

Ved behov for gentagen brug af særlige forholdsregler i det daglige, kontakter lærerne forældrene for at drøfte elevens situation og udarbejde handleplan, evt. i samarbejde med ledelsen.

- Skolens ledelse kan i særligt grove eller gentagne tilfælde vælge at udelukke en elev fra undervisningen i op til en uge. Dette følges op af samtaler med elev, forældre og evt. andre der er involveret. Ofte vil sagen blive fulgt op af et videre forløb med inddragelse af AKT-vejleder og evt. SSP, PPR og familieafdeling. Dette beror på en konkret vurdering i hver enkelt sag.
- Hvis det i skoletiden er nødvendigt at anvende magt overfor børn, som er i fare for at øve skade på sig selv, andre elever og voksne eller på skolens ting, kan læreren øjeblikkeligt udelukke eleven fra undervisningen eller aktiviteten. Der skal være tilsyn med eleven, og læreren skal med det samme orientere skolens ledelse og elevens forældre om det, der er sket. Lederen beslutter herefter i samarbejde med klasselærerne, hvad der videre skal ske i sagen. Læreren udarbejder et notat til brug i en eventuel videre sagsbehandling.

Skole-hjemsamarbejde

Skolen anser et gensidigt forpligtende skole-hjemsamarbejde for at være den vigtigste forudsætning for, at eleven trives i skolen og opnår de kompetencer, kundskaber og færdigheder, som skolens undervisning retter sig imod.

Samarbejdet om elevens trivsel, læring og udvikling bygger på dialog. Udgangspunktet for denne dialog bør altid være åbenhed, respekt og ligeværdighed og hensigten bør altid være at fremme elevens udbytte af undervisningen, så alle elever trives og bliver så dygtige, som de kan.

Vi har alle en vigtig rolle i forhold til at fremme de gode samarbejdsrelationer i fællesskabet omkring skolen. En god skole, hvor elever trives, lærer og dannes er ikke noget vi kan beslutte, men noget vi skaber i fællesskab, hver eneste dag.

Skolens ansvar for skole-hjemsamarbejdet:

Informationsmøder

Forældre og børn inviteres til informationsmøder i forbindelse med overgangen fra børnehave til Skoleintro og indskrivningen i børnehaveklasse.

Her deltager kontaktskole, en forældrerepræsentant fra bestyrelsen, indskolingsleder og skoleleder.

Elever og forældre inviteres til informationsmøder i forbindelse med overgangen fra 6. til 7. årgang. Her deltager viceskoleleder og skoleleder.

Forældremøder

Skolen inviterer til forældremøder i samtlige klasser ved skoleårets begyndelse. Her orienteres om kommende skoleår. Klassens sociale trivsel og skole-hjemsamarbejdet drøftes.

I forældremødet deltager:

- 2 eller flere af klassens lærere/pædagoger.
- En repræsentant fra bestyrelsen.
- På 0. - 3. årgang en pædagog fra SFO.
- AKT-vejleder, læringsvejleder, SSP og andre ad hoc.

På forældremødet vælger forældrene et forældreråd. Forældrerådets primære opgave er, at deltage i planlægning og gennemførelse (udarbejdelse af dagsorden, kaffe, kage, referat ol) af efterfølgende skoleårs forældremøde.

Skole-hjemsamtaler

I løbet af skoleåret inviteres til en skole-hjemsamtale. Her deltager mindst 2 af klassens primære lærere/pædagoger samt på 3. – 9. årgang 1 eller 2 faglærere. På 0. – 3. årgang deltager en pædagog fra SFO.

Der kan i løbet af året inviteres til yderligere samtale(r), hvis lærer, forældre eller leder vurderer, at en elev har behov for dette.

Eleven inviteres til at deltage i skole-hjemsamtalen på 4. – 9. årgang.

Skolen tilstræber løbende at orientere hjemmet om elevens udvikling.

Elevplaner

I løbet af skoleåret udleveres der en elevplan. Elevplanen indeholder mål for elevens læring, status for elevens udvikling samt tiltag for opfølgning på målene.

Sociale arrangementer

Hen over skoleåret inviteres forældrene til forskellige sociale arrangementer på skolen, på årgangen og i klasserne.

Klasseforældrerådene kan tage initiativ til forskellige sociale klasse- eller årgangsarrangementer. Klasselærer, børnehaveklasseleder og kontaktpædagog kan inviteres til at deltage i et af disse arrangementer.

ForældreIntra

Den daglige kontakt mellem skolen og hjemmet sker enten personligt indenfor lærerens/pædagogens arbejdstid eller via Forældre-Intra og MinInstitution.

Behov for personlig kontakt uden for lærere og pædagogers arbejdstid rettes til skolens leder.

Skolen informerer så hurtigt som muligt hjemmet, hvis der opstår faglige eller trivselsmæssige problemer, herunder fravær.

Skolens medarbejdere svarer så hurtigt som muligt på henvendelser fra forældre – som hovedregel inden for 2 arbejdsdage.

Forældrenes ansvar for skole-hjemsamarbejdet

I forældre har en afgørende rolle, når det handler om at skabe et godt klassefællesskab for alle elever.

Jeres opbakning er afgørende for om læring, udvikling og trivsel har gode forudsætninger i skolen og i SFO.

Forældre er de vigtigste personer i børns liv.

Jeres tilgang og mening om skolen og SFOen har stor betydning for jeres barns trivsel og udvikling i fællesskabet.

Det betyder at I forældre som udgangspunkt:

- engagerer jer i jeres barns skolegang
- altid omtaler skolen, dens medarbejdere, de andre forældre og elever respektfuldt i barnets nærvær

- respekterer lærernes og pædagogernes profession og bakker op om deres arbejde
- informerer og samtaler om væsentlige forhold vedrørende barnets trivsel
- tager direkte kontakt til involverede medarbejdere, hvis I er utilfredse med forhold omkring jeres barns skolegang
- tager direkte kontakt til involverede elevers forældre, hvis I oplever konflikter mellem jeres og de andre børn
- deltager i forældremøder
- deltager i skole-hjemsamtaler
- deltager i faglige og sociale arrangementer på skolen
- kontakter lærere og pædagoger, hvis I har spørgsmål til jeres barns skolegang – hellere en gang for meget end en gang for lidt
- støtter jeres barn i at møde veludhvilet, mæt og til tiden
- respekterer skolen som jeres barns vigtigste arbejdsplads
- holder jer orienteret på ForældreIntra

Skolebestyrelsens principper for skole-hjemsamarbejdet på Hurup Skole

Skolebestyrelsen anerkender, at lærere og pædagoger er eksperter i læring, udvikling og sociale fællesskaber. Vi anerkender imidlertid også, at forældre er eksperter i deres børn og vi anser forældre som en vigtig ressource i samarbejdet om klassens og den enkelte elevs trivsel, udvikling og læring.

- Samarbejdet skal bidrage til at skabe trivsel, læring og udvikling for alle børn og unge.
- Samarbejdet skal bidrage til at skabe et udviklende og lærende fællesskab for alle børn, unge og ansatte på skolen.
- Skolens udviklings- og læringsmiljøer skal bygge på fællesskab, mangfoldighed og forskellighed.
- Skolens pædagogiske praksis tager hensyn til, at børn og unge udvikler sig på forskellige måder.
- I samarbejdet fokuserer vi på udvikling af børnenes og de unges faglige, personlige og sociale kompetencer.
- Samarbejdet sker i anerkendelse af, at fællesskab og forskellighed er en styrke.
- I samarbejdet fokuserer vi på muligheder og styrkesider.
- Samarbejdet bygger på en åben, respektfuld og ligeværdig dialog.

Forældreråd

Forældrerådet består af 3-4 personer, der vælges i begyndelsen af skoleåret blandt forældrene til klassens elever.

Forældrerådet kan bestå af de forældre, der melder sig, eller man kan vælge forældrerådet ved at gå frem efter klasselisten, så alle elever bliver repræsenteret efter tur.

Forældrerådet sidder som regel for en 2 årig periode.

Der foreslås valg efter hvert år, således at 2 forældre udskiftes hvert år. På den måde undgår man, at et helt nyt forældreråd skal etableres ved valget.

Forældrerådets opgaver

Forældrerådets opgaver er beskrevet i tre afsnit:

Forældremøder, sociale arrangementer og andre opgaver.

Forud for forældremødet kontakter klasselæreren forældrerådet for at drøfte mødets indhold.

Sociale arrangementer

Forældrerådet har til opgave at planlægge 1-2 sociale arrangementer for klassen om året. Ved planlægning af for mange arrangementer højnes risikoen for mange afbud. Husk traditioner er en god ting.

Arrangementerne har til formål at styrke det sociale sammenhold mellem børnene og forældregruppen. Derfor er det vigtigt, at der deltager så mange som muligt.

Forældrerådet står for planlægningen af arrangementerne, men det er en god ide at få hjælp fra andre forældre, og det er vigtigt at melde klart ud hvilke opgaver, man gerne vil have hjælp til.

Klasselærer/børnehaveklasseleder og kontaktpædagogen i indskolingens inviteres til at deltage i et af arrangementerne.

Andre opgaver

Forældrerådet tager sig også af andre ting vedr. klassens trivsel.

Forældrerådet opfordres til at få forældrenes opbakning til etablering af legegrupper på de yngste årgange. Klassens lærere og pædagoger er oftest behjælpelige med at danne grupperne.

Forældrerådet bestyrer klassekassen – Her samles penge ind til klassen til brug ved fx arrangementer for eleverne, ting til klasseværelset og ikke mindst som tilskud til klassens ekskursioner.

Pengene samles ind fx ved salg af mad og drikke til arrangementer.

Forældrerådet kan også forestå køb af gave/blomst til læreren ved afgang, sygdom el. lign.

Forældrerådet står for turnusordning blandt alle forældre vedrørende forplejning (kaffe, kage el. lign.) til forældremøder.

Husk, det er tilladt at bede andre forældre om hjælp til opgaverne i klassen!

Inklusionsmålsætning

Thisted Kommunes vision og målsætning for inklusion:

Vision: Thisted Kommunes folkeskoler skal være inkluderende skoler, der skaber sociale og læringsmæssige fællesskaber for alle børn uanset alder, kompetencer og familiemæssige-, sociale- og kulturelle baggrunde og behov.

Målsætning: Målsætningen er, at alle elever oplever sig og opleves inkluderet fysisk, socialt og fagligt, således at den enkelte elevs potentialer har optimale muligheder for udvikling.

Endvidere skal alle elever med behov for særlig støtte tilbydes et kvalitativt skoleforløb, der er målrettet det enkelte barns behov.

Hurup Skole - en god skole for alle

Som skole og SFO vil vi kendes på:

- målrettet arbejde med kvalitet i det faglige og sociale læringsmiljø
- gode relationer og høj trivsel blandt elever og ansatte
- dynamisk og fleksibel praksis
- at ruste vore elever til at gennemføre en ungdomsuddannelse

Inklusion handler for os om, at alle elever:

- er fysisk og mentalt til stede
- har det godt med sig selv og andre mennesker
- udvikler sig menneskeligt og fagligt

Vi har derfor fokus på, at alle elever oplever:

- gode fysiske betingelser
- god social trivsel
- et højt, fagligt læringsudbytte

Vi lykkes når alle elever oplever, at de:

- har gode betingelser for at være der, hvor de er
- spiller godt sammen med de mennesker, de er omgivet af
- er i stand til at løse de opgaver, de står over for

Vores målsætning er, at alle elever oplever:

- tilstedeværelse og fysisk samvær
- et godt socialt fællesskab
- samarbejde og kollektiv læring

For Hurup Skole går vejen til at blive en mere inkluderende skole gennem god praksis. Udviklingen af et mere inkluderende læringsmiljø, handler derfor for os om almen skoleudvikling.

Udgangspunktet for Hurup Skoles almene skoleudvikling er, at alle elever er specielle og at alle elever derfor skal inkluderes. Både de der lærer og trives bedst i store, meget aktive fællesskaber, de der lærer og trives bedst i mindre og knap så aktive fællesskaber og de der fungerer bedst i en målrettet kombination af de to typer fællesskaber.

Målet er en god skole for alle, hvilket vil sige, at alle elever befinder sig fysisk godt, oplever anerkendelse og tilhørsforhold i det sociale og kulturelle fællesskab, samt udvikler deres potentialer og opgaveløsningsmæssige evner.

Med andre ord; at alle elever oplever at være inkluderede.

Da elever har forskellige behov og forskellige forudsætninger, er det, der gør, at de oplever sig inkluderede, ofte forskelligt fra elev til elev.

Hurup Skole har derfor ikke én pædagogisk tilgang, eller én fysisk organisering, men har i arbejdet med at udvikle kvaliteten af det udbytte eleverne får i skolen bl.a. følgende indsatsområder:

- En anerkendende og ressourceorienteret tilgang (AKT – ICDP)
- Relationspædagogik
- Klasserumsledelse
- Motivation og mestring
- Dreng i skolen
- Cooperative learning
- Refleksive team
- Fleksibel holddannelse
- Erhvervsklasse og AKT-hold
- LP-model

Målsætningen er derfor en dynamisk og fleksibel anvendelse af ressourcerne for således at skabe mulighed for holddeling og etablering af både små og store læringsfællesskaber, der gør det muligt, at eleverne kan lære sammen til trods for, eller måske ligefrem med udgangspunkt i, hinandens forskelligheder.

Hurup Skole skal afspejle det omkringliggende, mangfoldige samfund, så eleverne kan lære at navigere i menneskelig mangfoldighed. Det gør de bedst ved at møde hinanden, ved at arbejde sammen, ved at forstå hinanden og ved at opleve succes sammen inden for rammerne af en dynamisk og demokratisk læringskultur.

Målsætningen er derfor både at give åben mulighed for holddannelse og at styrke elevens oplevelse af tilhørsforhold til skolen som helhed og af sig selv som en værdifuld og aktiv del af det store skolefællesskab.

Alle skal kunne sige:

”Det er vores skole. Vi er på rette vej. Vi står sammen.
Hurup skole er en god skole for alle”.

Mål for fysisk inklusion

Alle elever

- har et stamlokale, en fysisk base, er medlem og hører til
- har egen garderobe, kasse, eget skab eller andet til egne ting
- undervises i behagelige lokaler – temperatur, lys, støj, størrelse
- sidder ved borde og stole afstemt med deres behov
- undervises med variation i hvor, hvordan og med hvem man lærer
- Kan finde ro med plads til fordybelse i undervisning og læring
- har god mulighed for pauser med bevægelse, ro, leg og hygge både ude og inde
- har mulighed for sund mad og rigeligt med væske

Mål for social inklusion

Alle elever

- følger skolens hverdag, klassens rutine, dagens fælles rytme
- deltager i fælles samlings, frikvarterer ol.
- deltager i "anderledes aktiviteter" fx udflugter, fester, idrætsdage, emnedage osv.
- deltager aktivt i alle typer samarbejdsopgaver
- har værdi for fællesskabets praksis, er til stede, handler i og bidrager til fællesskabets sociale samspil
- undervises i, at forskellighed er almindeligt og hvordan man på en god måde interagerer med kammeraters særlige behov

Vi

- prioriterer, gennem en koordineret, målrettet og involverende indsats, arbejdet med trivsel blandt eleverne højt
- samarbejder tæt med både professionelle og forældre i den forebyggende og opfølgende indsats
- inviterer og giver alle elever og deres forældre lige adgang info, aktiviteter og samarbejde
- arbejder aktivt på at skabe en respektfuld, anerkendende og venlig relation til alle elever

Mål for faglig inklusion

Vi

- afstemmer opgaver og udfordringer i forhold til elevens forudsætninger
- giver alle elever mulighed for at bidrage aktivt og værdifuldt
- giver alle elever mulighed for at opleve succes med faglige udfordringer
- målretter, så vidt muligt, undervisningen elevernes aktuelle livssituation, således at skoledagens indhold opleves meningsfuldt af alle elever
- giver alle elever respons, vurdering/karakterer/feedback, evt. tilpasset elevernes forudsætninger
- anerkender, at vi alle begår fejl, det er ofte dem vi bliver klogere af
- giver alle elever mulighed for at lære på mange måder og instruktioner tilpasses elevens forudsætninger
- skaber forudsigelighed og struktur også på tværs af fag og situation
- integrerer støtteværktøjer i hverdagen
- giver støtte fleksibelt, dynamisk og målrettet således at støtten ikke hindrer deltagelse i fælles aktiviteter

Hurup Skoles retningslinjer for brug af IT

Brug af skolens IT

- Skolens computere er beregnet til undervisningsformål.
- Computere udleveres og afleveres i samarbejde med en lærer.
- Computere er dyrt undervisningsmateriale og skal behandles med omtanke.
- Bær dem kun i slukket og lukket tilstand.
- Anbring dem altid på et bord eller lignende fast underlag.
- Hold mad og drikke væk fra computerne.
- Læg tilbehør (opladere, mus, forlængerledninger osv.) på plads efter dig.
- Log af, sluk og sæt computeren til opladning efter brug, så udstyret er klar til den næste lektion.
- Det er kun tilladt at bruge de programmer, der fra skolens side er installeret på computerne.
- Det er ikke tilladt at ændre i maskinernes opsætning, herunder at installere egne programmer.
- Der må kun udskrives i forbindelse med skolearbejde.
- Du skal undgå unødigt udskrivning - tænk økonomisk og vær ressourcebevidst. Hvis der udskrives information fra Internettet, så vær opmærksom på ikke at udskrive overflødigt materiale. Én web-side kan godt være meget større end et par sider. (Kopiér evt. til et tekstbehandlingsprogram først.)
- Der kan være ventetid ved udskrift, så vent med at udskrive én gang til, selv om din udskrift ikke kommer med det samme.
- Du må gerne selv fylde papir i printeren, hvis den er tom. Papir udleveres fra biblioteket eller kontoret.
- Smartboard må alene benyttes i forbindelse med undervisningen og efter aftale med en lærer.

Brug af eget IT

- Computeren medbringes på eget ansvar. Dvs. skolen kan ikke gøres ansvarlig for skader opstået på vej til og fra skole, i undervisningen eller i frikvartererne. Skolen stiller aflåselige skabe til rådighed.
- Uanset om du anvender egen computer eller skolens computere, skal du overholde skolens regler for brug af Internet og skolens regler for brug af printere og andet udstyr.
- Læreren bestemmer, dvs., at det er op til den enkelte lærer at vurdere, om det er i orden i den aktuelle situation at bruge egen computer, eller skolens computere skal benyttes. Det kan være din opsætning eller programudbuddet på din computer, som efter lærerens skøn er uhensigtsmæssig i forhold til den aktuelle undervisning.
- Da skolen ikke har ubegrænset båndbredde, må tjenester af underholdende karakter som "streaming", spil og lignende vige for undervisning.

Brug af skolens net

Din adgang til Internettet bygger på tillid til, at du vil respektere nedenstående retningslinjer for god tone på nettet.

- Du må kun bruge skolens computere og net på en sådan måde, at det efter skolens vurdering er lovligt og uskadeligt for skolens omdømme.
- Almindelige danske love og regler om ophavsret skal overholdes.
- Du har selv ansvaret for dine handlinger (udtalelser, kopiering).
- Enhver brug af internettet skal være lødig.

Det betyder at vi forventer, at du i e-mails, nyhedsgrupper og ved chat:

- ✓ skriver i en pæn tone
- ✓ udtrykker dig klart - brug evt. smileys :-) hvis du vil udtrykke noget underforstået
- ✓ underskriver dine meddelelser, så man kan se, at de er fra dig
- ✓ holder dig til emnet i nyhedsgrupper eller konferencer og underskriver dine indlæg

Overtrædelse af ovennævnte retningslinjer medfører, at du som bruger mister dit login og udelukkes fra brug af skolens computere i en periode. Desuden vil hjemmet blive informeret om udelukkelsen.

Skolebestyrelsens principper for elevers brug af mobiltelefoner og eget it-udstyr

Mobiltelefonen må som udgangspunkt ikke være tændt i undervisnings- og SFO-tiden. Læreren kan dog beslutte, at mobiltelefonen må bruges i forbindelse med undervisningen.

Mobiltelefonens kamera må ikke benyttes i skoletiden uden forudgående aftale med en lærer.

Hvis eleven gentagende ikke retter sig efter disse principper, skal mobiltelefonen afleveres på kontoret, hvor eleven kan afhente den ved afslutningen af skoledagen.

Eleverne er meget velkomne til at medbringe eget it-udstyr. Dette sker dog på eget ansvar og udstyret skal til enhver tid benyttes efter de gældende retningslinjer for brug af eget it-udstyr.

Sker der skader på eller tyveri af elevens ting på skolen, er det den enkeltes egen indboforsikring, der evt. dækker tabet.

Fravær

Blot 2 fraværsdage om måneden bliver til 20 dage på et skoleår. Det bliver til et helt skoleår over et skoleliv.

Det er vigtigt, at hjemmet respekterer skolen som arbejdsplads for elever og ansatte og at skolen har høj prioritet i jeres barns hverdag.

Det betyder bla., at lægebesøg, frisørtider, forlystelser og familiesamvær, så vidt muligt, placeres uden for skoletiden, at ferier holdes i skolens ferier og at fritidsinteresser planlægges, så skolen ikke forsømmes. Enhver anmodning om fritagelse fra skolen bør overvejes nøje.

Det er hjemmet og elevens ansvar at samarbejde med skolen om, at eleven indhenter eventuelle forsømmelser i forbindelse med fritagelse fra skolen.

Syge børn holdes hjemme.

Ved akut fravær orienterer hjemmet via FI, fx Kontaktbogen, klasselærer om fraværet og årsagen til fraværet.

Orienteringen sker så tidligt som muligt og så vidt muligt inden kl. 07:40.

Hjemmet holder løbende klasselærer orienteret, såfremt barnets sygdom varer ud over 3 dage.

Bliver et barn sygt i løbet af skoledagen, vil skolen underrette en af forældrene, og det forventes, at forældrene i løbet af rimelig tid tager hånd om barnet.

Fravær, af anden grund end sygdom, orienterer hjemmet ligeledes om fx via Kontaktbogen i ForældreIntra.

Hjemmet meddeler så tidligt som mulig klasselærer om planlagt fravær, fx tandlægebesøg, og årsagen hertil.

Planlagt fravær en enkelt dag kan aftales med klasselæreren, mens fravær på 2 dage og derover skal aftales med skolens ledelse.

Årsagen til ikke aftalt fravær, skal, senest ved fraværets ophør, meddeles skolen via ForældreIntra.

Hjemmet kontakter skolen, hvis elevens trivsel eller fravær giver hjemmet anledning til bekymring.

Hjemmet holder løbende skolen orienteret om forhold i hjemmet, som kan have indflydelse på elevens trivsel og/eller fremmøde.

Hvis hjemmet ikke har orienteret klasselærer om elevens fravær, tager klasselærer kontakt til hjemmet efter 2. fraværsdag.

Klasselærer tager kontakt til hjemmet første gang eleven udebliver uden hjemmets begrundelse.

Retningslinjer for idræt og svømning

Alle skolens elever har idræt på skemaet, og det har høj prioritet.

Som ved al undervisning i skolen er det også i idræt af afgørende betydning for elevens udbytte, at denne møder forberedt til undervisningen.

Omlædning/skiftetøj

Undervisningen forudsætter normalt fuld omlædning og at eleven efterfølgende går i bad. Derfor skal eleven have skiftetøj og håndklæde med hver gang, der står idræt på skemaet.

I sommerhalvåret, fra påske til efterårsferien, vil idræt som regel foregå uden døre. Eleven skal medbringe idrætstøj, eventuelt træningsdragt, skiftesko/løbesko og håndklæde.

I vinterhalvåret, fra efterårsferien til påske, vil idræt som regel foregå inden døre. Eleven skal medbringe idrætstøj, gymnastiksko med skridsikker sål eller kondisko og håndklæde.

Glemte idrætstøj

Sker det, at man har glemt sit idrætstøj, kan man stadig være aktivt med i timerne efterfulgt af et bad. Skolen udlåner håndklæde.

Bad

Som en vigtig del af idrætsundervisningen er omlædning og bad obligatorisk i alle timer og på alle klassetrin. Alle elever skal bade efter idrætstimerne. Badning foregår kønsopdelt.

Teori

Idræt er først og fremmest et aktivt fag, men der kan forekomme teoriundervisning og skriftligt arbejde.

Fritagelse

Fritagelse fra idræt sker kun med en seddel fra hjemmet, og fritagelse ud over 4 uger kræver en lægeerklæring, medmindre der er synligt tegn på skade som eks. et brækket ben.

Menstruation er ikke en gyldig grund til at blive fritaget for idræt eller bad. Så går man bare i bad lidt før de andre elever.

Fritagelse for idræt betyder ikke fravær fra undervisningen.

Smykker mv.

Inden timen afleverer eleven smykker, ure og piercinger, der kan forvolde skade på en selv eller andre under udøvelsen af idræt til idrætslæreren.

Fodvorter

Elever med fodvorter deltager i idræt og svømning. Under badning bruges badefodtøj, flydende sårplaster eller der bades med en plastpose/strømpe om foden.

Svømning

Af hensyn til hygiejnen i svømmehallen, er afvaskning uden badetøj et krav. Dette er gældende både inden eleven går i svømmehallen og efter besøg i svømmehallen.

Aktiviteter ud af huset, deltagelse i arrangementer og stævner

Ved deltagelse i skolens idrætsarrangementer, fx motionsløb, idrætsdag, julevolley, boldtag osv og ved deltagelse i lignende idrætsarrangementer uden for skolen, er der pligt til at møde forberedt og deltage aktivt, som i et hvert andet skolearbejde.

Formål

- At give alle skolens elever mulighed for at opleve glæde ved idræt og fysisk udfoldelse.
- At give alle skolens elever ansvarsfølelse for egen fysiske og intellektuelle udvikling både individuelt og i et forpligtende fællesskab.
- At give alle skolens elever en alsidig viden om sammenhænge mellem levevis, trivsel og sundhed.

Hurup Skoles Sundhedspolitik

Det er af væsentlig betydning, at elever, forældre og skolens ansatte samarbejder om skolens sundhedsfremmende opgave.

Livsstil og adfærd er tæt forbundet med levevilkår, hvorfor demokrati og medbestemmelse ses som væsentlige forudsætninger for sundhedsfremme.

Hurup Skoles Sundhedspolitik bygger på et positivt og bredt sundhedsbegreb og har til formål at skabe de bedst mulige betingelser for elevernes læring og trivsel på Hurup Skole.

Målet er, at den enkelte elev

- udvikler handlekompetence i forhold til sundhed, ernæring og bevægelse
- bliver i stand til at træffe sunde valg for sig selv og andre
- får mulighed for at gøre erfaringer med sundhedsudvikling

Kostpolitik:

Hjem og skole samarbejder om, at eleverne får en sund kost, som kan medvirke til at fremme elevens trivsel, læring og udvikling.

Overordnede mål er at:

- sunde kost- og spisevaner er en naturlig del af elevernes hverdag
- eleverne får viden om sund kost og kan anvende denne viden
- skabe dialog med hjemmene om vigtigheden af, at barnet møder veludhvilet, mæt og udvikler en god madpakkekultur

Faktiske forhold:

- 6. årgang har 1:30 time om ugen i madkundskab
- 7. årgang har madkundskab som periodefag
- Madkundskab tilbydes som helårligt valgfag i op til 2 år
- Alle elever har adgang til rent, koldt drikkevand
- I 0. – 3. kl. spiser en voksen sammen med eleverne
- Alle elever tilbydes hver dag gratis frugt
- Alle elever har mulighed for at købe skolemad og -mælk
- Skoleboden sælger sandwich og sunde mellemmåltider
- Køleskabe til madpakker
- I SFO serveres et sundt og varieret eftermiddagsmåltid, og der tilbydes hver dag grovbrød, frugt og vand. Ved måltiderne tales der om kosten og dennes betydning
- Skolen serverer kun slik, sodavand og chips ved festlige lejligheder

Bevægelsespolitik:

Skole og hjem samarbejder om, at eleven gennem motion og bevægelse får positive oplevelser, der trækker renter langt ind i voksenlivet.

Overordnede mål er at:

- bevægelse skal medvirke til at fremme elevens sundhed og trivsel samt understøtte motivation og læring i skolens fag
- videreudvikle et intellektuelt, kropsligt og socialt læringsmiljø
- fremme elevernes tænkning mhp at skabe lyst til bevægelse og give forståelse for de positive sider af fysisk aktivitet
- bevægelse integreres som en naturlig del af undervisningen
- udvikle samarbejdet med det lokale forenings- og idrætsliv med henblik på at inddrage dette aktivt i undervisningen

Faktiske forhold:

- Alle elever har i gennemsnit 45 minutters bevægelse om dagen
- Motion og bevægelse indgår som en integreret del af undervisningen
- Indskoling har 1 times musik og bevægelse om ugen
- I alle klasser indlægges daglige powerbreaks
- Krop og bevægelse indgår som obligatorisk emne i bh. klassen
- Børnehaveklasse og 1. årgang har 1:30 time idræt om ugen
- Legepatrulje, som igangsætter lege med eleverne i indskoling
- 4. og 5. årg. har 3 idrætslektioner om ugen, heraf en svømning
- 7. årgang har idræt som periodefag
- Åben Multisal i frikvarterene
- Årlig idrætsdag
- Eleverrådet afvikler en årlig OL-dag for indskoling
- Hele skolen deltager i Skolernes årlige motionsløb
- Overbygningen har 2 idrætslektioner om ugen og kan vælge mellem flere forskellige helårige idræts-valgfag
- Overbygningen deltager i volleyturnering og Skolefodbold
- Alle elever har adgang til multibane, bordfodbold og bordtennis
- Skolen deltager i de kommunale idrætsstævner
- I SFO fokuseres på at skabe positive og inkluderende rammer for bevægelse og fysisk udfoldelse for alle børn
- SFO benytter skolegård, legeplads, multibane og multisal
- I SFO-tid er alle børn ude hver dag

Skolen går altid i dialog med hjemmet, hvis elevens kost- og motionsvaner giver anledning til bekymring

Lektier

Lektier gives med det formål, at eleven træner, repeterer og automatiserer skolestof fx læsning, tabeller, bøjning af verber mv.

På de ældste årgange har lektierne desuden til formål at give eleven mulighed for tid og ro til individuel fordybelse og at strukturere arbejdsopgaver og disponere tid fx ved månedsopgaver, projektopgaver, skriftlig fremstilling og matematikafleveringer

Lektier har også til formål at fremme elevens ansvarlighed for at møde forberedt, medbringe de nødvendige redskaber, bøger mv. og samtidig inddrage forældrene i deres barns skolegang.

Lektier skal altid tilpasses barnets forudsætninger, således at eleven magter at lave lektien på egen hånd.

Eleven skal vide, hvordan lektien skal udføres helt konkret, herunder hvilke hjælpemidler, der må bruges.

Der gives altid, og hurtigst muligt, relevant opfølgning på lektierne.

Lektier må ikke være konfliktstof i hjemmet.

Faglig fordybelse og studieforbereelse

I undervisningstiden tilbydes alle elever enten faglig fordybelse (0. – 6. årgang) eller studieforbereelse (7. – 9. årgang).

Her har eleverne mulighed for lektielæsning, faglig træning, faglige udfordringer eller turboforløb, som er tilpasset den enkelte elevs forudsætninger og behov.

For de yngste elever gælder, at lektier ud over den daglige læsetræning, som udgangspunkt skal kunne læses inden for den tid, der er afsat til faglig fordybelse.

Undervisningen varetages af lærere og pædagoger og indeholder varierede og differentierede læringsformer, der udfordrer både fagligt stærke og fagligt svage elever.

Elevråd

Ved hvert skoleårs begyndelse, vælges blandt alle skolens elever en formand og en næstformand samt to repræsentanter fra hver 6. – 9. klasse til elevrådet.

Formand og næstformand fungerer som elevrepræsentanter i Skolebestyrelsen.

Der afvikles ca. 1 månedligt elevrådsmøde, hvor alle områder vedr. elevernes fysiske, psykiske og æstetiske undervisningsmiljø behandles.

Der udarbejdes dagsorden og efterfølgende referat til hvert møde.

Elevrådets arbejde koordineres af viceskolelederen og blandt lærerne udpeges en elevrådskontaktperson.

Der vælges blandt elevrådsrepræsentanter 2 elevrepræsentanter til Thisted kommunes Fælleselevråd.

Legepatrolje

Skolen uddanner hvert år et hold elever til Legepatrolje.

Legepatroljen har et mål om at få børn til at bevæge sig mere i løbet af skoledagen gennem leg i frikvartererne.

Legepatroljen er på den måde med til at skabe mere liv i frikvartererne - både fysisk og socialt!

Det er legepatroljens opgave, at eleverne på vores skole er fysisk aktive og samtidig har det godt med hinanden. De sætter gang i legen for de yngste elever og det gør de rigtig godt.

Hurup Skoles trafikpolitik

Hold skolens indkørsel fri

Der bliver bedre plads til skolebusser, gående og cyklende, når af- og pålæsning sker på pladsen ved Hurup Hallerne. Risikoen for uheld bliver mindre.

Ved skolen er der holdepladser, hvor dit barn kan stige ind og ud. De er mest sikre, så giv dig tid til at bruge dem.

Cykel- og knallertkørsel

På skolens område er al cykel- og knallertkørsel forbudt.

Ulovlig knallertkørsel anmeldes efter første advarsel til Thisted politis SSP-medarbejder.

Rulleskøjter, løbehjul, skateboard osv.

Legeredskaber af denne type, må kun benyttes med beskyttelseshjelm.

I indskolingens legeredskaberne benyttes bag skolen og for ældre elever må de benyttes i området foran skolens hovedindgang.

Legeredskaberne skal opbevares ophængt på knagene uden for klasserne.

Ret dig efter skolepatruljen

Skolepatruljen hjælper kammeraterne med at krydse skolevejen. Det kan foregå sikkert og godt, hvis alle retter sig efter skolepatruljen.

Det er sundt for dit barn at gå eller cykle til skole

Det kan være praktisk at køre sit barn til skole. Men det kan give store problemer senere, når barnet skal til at færdes på egen hånd. De mange biler er også med til at skabe farlige situationer på skolevejen. Hvis du så vidt muligt lader dit barn gå eller cykle til skole, medvirker du til at mindske trafikproblemerne.

Under alle former for skoleekskursioner på cykel, skal alle bære cykelhjelm.

Din pligt som forælder

Husk, at du som forælder er rollemodel for dit barn, også når I færdes i trafikken. Dit barn lærer mere af det, du gør end af det, du siger.

Det er dit ansvar:

- at give dit barn cykellygter med
- at give dit barn cykelhjelm på
- at sikre dit barns cykel, så den opfylder de nyeste krav
- at give dit barn reflekser på
- at lære dit barn at færdes sikkert i trafikken

Skolens opgave

- Gåprøve i indskolingens
- Den lille cyklistprøve i 3. klasse
- Højresvingskursus 5. klasse
- Cyklistprøven i 6. klasse
- 112-dag Bh. kl.
- Førstehjælp 3. årg. og 6. årg.
- Førstehjælp i genoplivning og tilskadekomst 8. årg.

Hurup Skoles retningslinjer for god adfærd

Vi behandler hinanden med respekt og taler pænt til og om hinanden

Alle, der færdes på skolen, skal vise hensyn og følge de anvisninger, der gives fra skolens ledelse og medarbejdere.

Ansvar

Eleverne har - sammen med deres forældre - ansvaret for egne ting (fx cykler, overtøj, mobiltelefoner og andet elektronisk udstyr, knallerter, m.v.), som medbringes på skolen, og for udleverede ting til undervisningsbrug.

Sker der skader på eller tyveri af elevers eller voksnes ting på skolen, er det den enkeltes indboforsikring, der evt. dækker tabet.

Hvis en elev med vilje eller pga. uagtsomhed, laver person- eller tingskade, er det forældrenes ansvarsforsikring der betaler.

Sker skaden ved et hændeligt uheld, bliver hjemmet ikke afkrævet erstatning.

Eleverne må ikke medbringe noget, som kan skade personer eller ting og må ved deres adfærd ikke bringe sig selv eller andre i fare.

Bøger, iPads, Chromebooks og andet undervisningsmateriale

Skolen forsyner eleverne med bøger og andet undervisningsmateriale til brug i undervisningen. Hvis noget bliver væk eller ødelagt, kan skolen forlange det erstattet.

Alle flergangsmaterialer skal indbindes og forsynes med elevens navn.

Devices skal opbevares i det udleverede cover.

Cykelhelme

Under alle former for skoleekskursioner på cykel, skal alle elever og lærere bære cykelhelme.

Det samme gælder i forbindelse med brug af løbehjul, skateboard ol. i skoletiden.

Frikvarter

Skolen skal medvirke til at eleverne oplever skolen som et trygt og rart sted at være, hvor man kan opleve fællesskabet, som en ramme for den enkeltes trivsel og udvikling.

I frikvartererne er der en gårdvagtsordning. Eleverne kan således altid komme i kontakt med en voksen.

Elever i indskoling og på mellemtrin må som udgangspunkt ikke forlade skolen i frikvarter og mellemtimer. Lærere og pædagoger kan give en elev tilladelse til at forlade skolen, hvis det anses for forsvarligt.

Elever i overbygningen, må forlade skolen i mellemtimer og i frikvarter, såfremt der foreligger en skriftlig tilladelse fra hjemmet.

Gangregler

Vis hensyn og vær opmærksom – leg, gå og løb uden at genere andre.

Boldspil og støjende leg skal foregå udendørs.

Behandl skolens ting ordentligt, fortæl, hvis du kommer til at ødelægge noget og ryd op efter dig selv!

Idræt

Der omklædes og bades i forbindelse med idræt og svømning. Af helbredsmæssige grunde, kan eleven, efter skriftlig anmodning fra hjemmet, fritages for at deltage i idræt og svømning.

Eleven skal dog fortsat møde op til undervisningen.

Cykel- og knallertkørsel

På skolens område er al cykel- og knallertkørsel forbudt.

Ulovlig knallertkørsel anmeldes efter første advarsel til Thisted politis SSP-medarbejder.

Gadgets

Mobiltelefoner, computere og andet elektronisk udstyr må i undervisningstiden kun anvendes til undervisningsformål.

Hunde

Hunde må ikke medbringes på skolens område.

Lus

Hvis vi i løbet af dagen ser, at et barn har lus, beder vi forældrene hente og behandle barnet.

Barnet må komme igen, når der ikke længere er levende lus.

Vi orienterer på ForældreIntra, når et barn i klassen har lus.

Rengøring

Der skal holdes orden i lokalerne, bl.a. så der er mulighed for at gøre ordentligt rent, dvs. eleverne sætter stole op og flader ryddes, så de kan aftørres.

Grundet indeklimaet skal alt overtøj hænges uden for klasseværelset.

Eleverne deltager hver dag i rengøringen af skolen. Alle klasser har dukse, hvis navne skal stå på tavlen. Duksene skal sørge for orden i klasselokalet:

- udluftning af lokalet efter hver time
- aftørring af borde efter spisning
- fejning af gulv
- lukning af vinduer

Klasserne deltager desuden på skift i rengøring af udearealer i skolens nærområde.

Rulleskøjter, løbehjul, skateboard osv.

Legeredskaber af denne type, må kun benyttes med beskyttelseshjelm.

I indskolingens må legeredskaberne benyttes bag skolen og for ældre elever må de benyttes i området foran skolens hovedindgang.

Legeredskaberne skal opbevares ophængt på knagene uden for klasserne.

Rygning

Det er ikke tilladt at ryge på skolens område, hverken ude eller inde.

Sneregler

Når det er snevejr, er alle skolegårde og arealer rundt om skolen "helle"!

- Overbygningen må kaste med sne på boldbanerne ved hallen.
- Mellemlinjeterrænet må kaste med sne på flise- og græsarealerne langs bygning B.
- Indskolingens område må kaste med sne på græsarealet ved bakken bag bygning A.

Husk **Fair Play** – enten er man med og bliver på pladsen eller også er man ikke med og bliver uden for pladsen.

Sneboldkamp skal være sjovt for ALLE!

Sociale medier

Det er op til den enkelte, hvorvidt man ønsker at bruge sociale medier.

Brugen af sociale medier skal begrænses til pauser og fritid.

Det opfordres til, at der ikke offentligt diskuteres elever, forældre, kolleger, ledelse eller andre områder, der har med skolen at gøre.

Det er op til den enkelte at udvise ansvarlighed og man må ikke udstille eller på anden måde støde andre elever, forældre eller ansatte.

Føler man sig krænket eller oplever, at andre bliver det, eller på anden måde er indblandet, skal man rette henvendelse til berørte, klasselærer eller leder.

Tilsyn

Der tilsyn i afdelingerne fra kl. 7:50. Forældre skal forlade skolen, når teateringen lyder kl. 7.57 og undervisningen begynder kl. 8.00.

Når teateringen lyder kl. 7.57, 9:57 og 11:57 skal elever og undervisere gå i klasserne og gøre sig klar til undervisningen.

Undervisere er i klasserne og har tilsyn med eleverne 10 min efter skoledagen. Kun de elever, der venter på bussen eller er tilmeldt SFO, må opholde sig på skolens område før og efter endt skoledag.

Toiletreger

- Smid toiletpapiret i toilettet – ikke på gulvet
- Vask hænderne grundigt med sæbe
- Smid håndpapiret i skraldespanden – ikke på gulvet
- RYD OP EFTER DIG SELV!

Undgå smitte

- Vask ofte hænder med sæbe
Smitte sætter sig på hænderne og smitter direkte, når vi giver hånd til andre, og indirekte, når vi for eksempel trykker et håndtag.
- Host i ærmet i stedet for hånden

Det mindsker risikoen for at smitte ved berøring. Lær børnene at nyse i ærmet frem for i hånden.

- Bliv hjemme, når du er syg

Smitte spreder sig lynhurtigt på skoler og i institutioner.

Skolen kontakter hjemmet, hvis barnet viser sygdomstegn i skoletiden.